

Dům Pečovatelské služby

Domovní řád

1. Určení, účel a užití

1.1

Dům pečovatelské služby (dále jen DPS), je určen pro občany, kteří dosáhli starobního nebo invalidního důchodu, jejichž celkový zdravotní stav je takový, že nepotřebují komplexní ústavní péči. Umožňuje obyvatelům vedení poměrně samostatného života tím, že je jim poskytováno vhodné ubytování, základní péče a podle možností DPS a přání obyvatel i další služby, převážně pečovatelského charakteru, pro který je zejména DPS zřízen.

Do DPS mohou být též přijati tělesně postižení občané, v případě, že splňují výše uvedené podmínky.

1.2

Změní-li se zdravotní stav obyvatele natolik, že již nesplňuje podmínky pro další pobyt v DPS, domluví vedení DPS s rodinnými příslušníky další péči. Tuto péči mohou zajistit příbuzní vlastními silami přímo v DPS nebo sami zahájí spolupráci s lékařem o umístění v zařízení sociální péče (DD), či státní zdravotní správy (LDN). Přemístění obyvatele do jiného druhu sociální péče může být provedeno též na základě žádosti samotného obyvatele.

1.3

Nájemce, kterému je přidělen byt v DPS, je povinen se přihlásit k trvalému pobytu nejpozději do 5 pracovních dnů po ubytování.

1.4

Veškeré stavební úpravy v bytě lze provádět pouze se souhlasem vedení DPS. Zavěšování těžších předmětů (poliček) na stěny podléhá také schválení. Některé stěny jsou tvořeny sádkkartonem, mohlo by dojít k poškození.

Drobné opravy a náklady spojené s běžnou údržbou hradí nájemce.

1.5

Jednotlivé byty jsou vybaveny pouze základním zařízením pro vaření a hygienu (sociální zařízení). Není povoleno instalování plynových spotřebičů, schválení podléhají i spotřebiče s velkým příkonem (el. sporák).

1.6

Každý nájemce je povinen si vybavit přidělený byt vlastním nábytkem a na vlastní náklady se o něj starat, musí být v náležitě provozuschopném, čistém a hygienicky nezávadném stavu.

1.7

Na chodbách DPS je z bezpečnostních důvodů zakázáno umísťovat (skladovat) jakékoliv osobní věci.

2.

1.8

Nájemce si nesmí vzít do svého bytu podnájemníka. Souhlas k návštěvě příbuzného, je nutno si vyžádat u ředitelky DPS, jde-li o návštěvu delší jak 5 dní. Nájemce odpovídá za to, že tato návštěva bude respektovat platný Domovní řád.

1.9

Pokud bydlí v bytě dva nájemníci a jeden ze dvojice ukončí nájemní smlouvu (úmrť, odstěhování, a pod.), zůstává druhý partner i nadále nájemcem bytu.

1.10

V případě nenadálých událostí (zdravotních problémů, havárií), informujte prosím vedení DPS (ředitelku, účetní), nebo pracovníka, který vykonává službu.

1.11

V DPS není obyvatelům dovoleno chování žádného domácího zvířete.

2. Rozsah a úhrada poskytovaných služeb

2.1

Nájemcům se dle jejich požadavku poskytují za úhradu i další služby, zejména:

- pečovatelské služby - úklid bytu včetně mytí oken, čištění koberců
 - praní a žehlení prádla
 - donáška obědů, nákupů, pochůzkové služby (pošta, lékárna, apod.)
 - dohled nad opatrovanou (nemocnou) osobou, včetně osobní hygieny
 - doprava k odbornému lékaři na vyšetření
- ostatní služby - kabelová televize
- uvažuje se o využití nebytových prostor pro pedikúru, masáže, holičství a kadeřnictví a pod.

2.2

Za pobyt v DPS platí nájemce věčně usměrněný nájem (dle vyhlášky) formou měsíčního nájemného za podlahovou plochu, vybavení bytu a poskytované služby (osvětlení, vytápění a další nezbytné služby, které vyžadují řádný chod domácnosti). Užívání a placení se vztahuje na všechny obyvatele v budově DPS. Dále jsou standardně účtovány služby (výtah, osvětlení, úklid společných prostor, domácí telefon, hotovost pečovatelské služby) v celkové výši 400,-Kč/měsíc na osobu. Nájemci bytů vlastníci osobní automobil si mohou pronajmout garáž v blízkosti DPS. Nájem za garáž činí 500,- / měsíc. Nájem za místo na stání os. automobilu činí 100,- Kč/měsíc. Odpady se platí zvlášť podle vyhlášky Obce Dolní Rožínka. **Zálohy za služby jsou vyúčtovány vždy 1x za rok a to za období: od 1.7. příslušného roku do 30. 6. roku následujícího.**

2.3

Ke stravování je možno využívat dovoz obědů. Jinak si může každý obyvatel připravovat stravu sám.

2.4

Personál DPS zajišťuje pečovatelské služby za úhradu dle ceníku poskytovaných služeb uvedeném v příloze.

3. Režim dne

3.1

Doba nočního klidu se stanovuje od 22 hodin do 6 hodin. V této době musí být zachován v DPS klid, zejména ztlumení zvuku televizorů, radiopřijímačů, omezen pohyb na chodbách, zbytečné rozsvěcování hlavního osvětlení.

3.2

Návštěvy nejbližších příbuzných nejsou omezeny žádnou dobou, přesto by měl být brán zřetel na stanovenou dobu nočního klidu. Za vhodnou dobu ostatních návštěv se ovšem považuje doba od 9 do 19 hodin. Nájemník bytu zodpovídá za to, že se návštěvníci jeho bytu nebudou bezdůvodně pohybovat v prostorách DPS, nebudou rušit svým chováním ostatní nájemníky a budou dbát na to, aby za návštěvou byl řádně uzamčen vstup do domu.

3.3

Vycházky obyvatelů DPS jsou bez omezení. Doporučuje se, aby obyvatelé ve svém vlastním zájmu ohlásili personálu DPS dlouhodobější nepřítomnost v DPS během dne, resp. do pozdějších večerních hodin, aby se předešlo případnému nedorozumění v době jeho nepřítomnosti.

4. Přejížděný pobyt mimo DPS

4.1

Uvažuje-li obyvatel DPS o delší nepřítomnosti v DPS (např. při návštěvě příbuzných, delším zájezdě, rekreaci, při plánovaném pobytu v nemocnici, v rehabilitačním zařízení apod.), je nezbytné ve vlastním zájmu nahlásit předem ředitele DPS předpokládanou dobu své nepřítomnosti, případně i s adresou svého pobytu a to zejména kvůli návštěvám příbuzných, neočekávaných poruch v bytě, za účelem zastížení a přehledu přítomnosti obyvatel.

4.2

Po dobu přechodného pobytu obyvatele mimo DPS a při jeho pobytu v ústavním zařízení včetně preventivní péče, se úhrada nájemného včetně služeb nesnižuje.

4.3

Při delší nepřítomnosti je nájemce povinen zajistit domácnost tak, aby nemohlo dojít k nepředvídaným škodám (zejména vypnutí elektrických spotřebičů, zajištění zavření oken, zhasnutí světel apod.)

5. Zdravotní opatření

5.1 Hygiena

Obyvatelé DPS jsou povinni pečovat o osobní čistotu, čistotu svého prádla, oděvů, obuvi a jejich náležitý stav. K tomu jsou jim nápomocni nejbližší příbuzní, příp. pečovatelská služba.

5.2 Zdravotní péče

Zdravotní péči poskytuje obyvatelům zpravidla jejich obvodní popř. jiný praktický lékař, který může ordinovat i v budově DPS. V případě náhlého onemocnění zajišťuje ošetření obyvatel lékařská pohotovostní služba.

6. Provozní záležitosti

6.1 Osvětlení

Po setmění musí být společné prostory používané obyvateli DPS dostatečně osvětleny tak, aby nebyla ohrožena jejich bezpečnost. V době nočního klidu bude tlumeně osvětlen vstup.

6.2 Prohlídka DPS, bytů

Prohlídka DPS cizími osobami bez souhlasu ředitelky není dovolena. Obyvatelé ve vlastním zájmu dbají na dodržování této zásady. Prohlídka bytů cizími osobami není možná bez souhlasu obyvatele, který byt užívá. Výjimku tvoří pověření pracovníci DPS (v případě zdravotního ohrožení, lékařského zásahu, havárie zařízení, protipožární prevence, nutné opravy a údržby zařízení majetku zřizovatele apod.)

6.3 Odpovědnost obyvatel za škody

Obyvatelé jsou odpovědní za věci a vybavení ve svých bytech. Ztráta nebo poškození věci a vybavení bytu musí být neprodleně nahlášena vedení DPS. Objekt DPS je majetkem Obce Dolní Rožínka. Obyvatelé jsou povinni užívat zařízení, příslušenství a vybavení bytu tak, aby nedocházelo k poškození, rozkrádání či jinému znehodnocení majetku. Stejně zásady dodržují i ve vztahu k majetku spoluobyvatel.

6.4 Věci a cennosti obyvatel

Věci, které si obyvatelé DPS přinášejí, nebo během pobytu v DPS pořizují, zůstávají jejich majetkem. Věci nebezpečné, zdravotně závadné a vzbuzující odpor se nesmí do DPS přinášet. Vedení DPS neodpovídá za cennosti, vkladní knížky, hotovost apod. obyvatel DPS.

7. Soužití obyvatel a udržování pořádku

7.1

Obyvatelé se zavazují podle svých sil a možností dbát o dobré jméno DPS. Dále jsou povinni dbát na to, aby bylo všem zajištěno nerušené obývání bytu, společných prostor a na dodržování čistoty a pořádku.

7.2

Porušování zásad občanského soužití může být důvodem k ukončení nájemní smlouvy v DPS (podle §711 odst. 3 obč. zákoníku). Toto porušení prošetřuje přestupková komise obce.

7.3

Nahlašte prosím vedení DPS následující skutečnosti:

- pokud se od sousedů ozývá podezřelý křik, volání o pomoc, nebo naopak soused nereaguje na klepání
- pohyb zcela neznámých osob v DPS

8. Vnitřní a vnější ochrana DPS

8.1

Obyvatelé DPS mají klíče od hlavního vchodu do budovy DPS, chodbových dveří a svých přidělených bytů.

8.2

Obyvatelé jsou povinni při opuštění bytu zabezpečit prostory tak, aby byl zamezen přístup cizím a nepovolaným osobám.

8.3

Je zakázáno půjčovat klíče od bytů, od vchodů do budovy jiným osobám. V naléhavém případě lze pouze po dohodě s ředitelkou DPS zapůjčit klíč nejbližším příbuzným, o čemž se provede zápis.

8.4

V mimořádných případech může ředitelka DPS (nebo jí pověřený pracovník) za přítomnosti dalšího svědka z řady spoluobyvatel DPS otevřít bytovou jednotku náhradním klíčem bez souhlasu nájemce. V tomto případě musí být učiněn zápis o důvodu otevření bytu s podpisem toho, kdo byt otevřel.

8.5

V případě ztráty klíče je tato skutečnost nahlášena ředitelce DPS, která má právo tento klíč na náklady obyvatele bytu nechat zhotovit.

9. Protipožární ochrana a bezpečnostní předpisy

9.1

Obyvatelé musí zachovávat všechny bezpečnostní předpisy a předpisy o protipožární ochraně. Při mimořádných událostech se řídí pokyny vedení DPS a směrnicemi k tomu určenými (protipožární řád, požární poplachové směrnice).

9.2

Obyvatelé jsou povinni umožnit přístup do bytových jednotek pracovníkovi DPS za účelem protipožárních opatření.

9.3

V budově je zakázáno používat otevřeného ohně. Kouření je přísně zakázáno ve všech společenských, provozních místnostech a prostorách na chodbách. Kouření je povoleno pouze ve venkovních prostorách budovy.

9.4

Pro všechny obyvatele platí z důvodu bezpečnosti zákaz vstupu na mokrou podlahu při umývání chodeb.

10. Ukončení pobytu v DPS

10.1

Nájemní smlouva v DPS končí na základě písemné výpovědi nájemce, dohodou účastníků smlouvy, zánikem bytu, uplynutím doby (nájem byl sjednán na dobu určitou), úmrtím, rozhodnutím o přemístění do jiného zařízení z důvodu zdravotního stavu, pro který není možné byt užívat nebo s přivolením soudu z důvodů stanovených v občanském zákoníku. Nájemní smlouva může být ukončena i v případě, že nájemce neplatí v dohodnutém termínu nájem, nebo hrubým způsobem porušuje domovní řád..

10.2

Při skončení nájmu musí nájemce, případně příbuzní zajistit řádné předání bytu v čistém (vymalovaném) a provozuschopném stavu včetně jeho základního vybavení. Jestliže zajistí předání bytu do 25. dne v měsíci, bude nájemní smlouva zrušena od následujícího měsíce. Pokud bude muset zajišťovat uvedení bytu do řádného stavu DPS, nájemní smlouva je v platnosti po dobu potřebnou pro výkon této činnosti.

11. Připomínky a stížnosti

V zájmu urychleného projednání námětu, připomínek nebo stížností se obrátí nájemce na ředitelku DPS. Není-li nájemce s výsledkem projednávání spokojen, může se obrátit na příslušný orgán Obce Dolní Rožínka.

12. Závěrečná ustanovení

S domácím řádem je nájemce povinen se seznámit zpravidla nejpozději v době podepsání nájemní smlouvy. Později v případech při jeho změně nebo doplnění, o čemž se vede písemný záznam.

Dodatek č. 1 k Domácímu řádu Domu Pečovatelské služby

Z důvodu vzrůstajících nákladů se od 1.12.2010 mění výše zálohy na úklid společných prostor, platba za výtah, osvětlení, telefon, hotovost pečovatelské služby.

Původní částka 400,- Kč/měsíc se mění na částku 500,- Kč/měsíc.

Zvýšení záloh bylo schváleno zřizovatelem a to dne:
19.10.2010

Zapsala dne: 29.10.2009

Ing. Hana Juklová- ředitelka PS